



EQUIVALÊNCIA DE CONTEÚDO DE DISCIPLINA – PÓS-GRADUAÇÃO

1. Identificação da Unidade Proponente

Matrícula: _____

2. Solicitação

Considerando a justificativa apresentada no verso, solicitamos o registro de equivalência de conteúdo de disciplina, informando, a seguir os dados necessários.

_____/_____/_____
Data

Assinatura

3. Equivalência - Dados Específicos

Origem

Resp.	Código	Denominação da Disciplina

Destino

Resp.	Código	Denominação da Disciplina

Equivalência - Dados Gerais

Período de validade	Abrangência	Sentido
Início ____/____/____	<input type="checkbox"/> Geral	<input type="checkbox"/> Unidirecional
Fim ____/____/____	<input type="checkbox"/> Curso (especificar)	<input type="checkbox"/> Bidirecional
	<input type="checkbox"/> Aluno	
	Matrículas: _____	

Especificação (Curso/Área de Concentração)

4. CCC - Parecer

A Congregação de Carreira de Curso / _____, em sua Reunião nº _____, de ____/____/____, decidiu aprovar a equivalência de conteúdo de disciplina proposta.

_____/_____/_____
Data

Assinatura/Carimbo

5. CPP Homologação

A _____, em sua Reunião nº _____, de ____/____/____, decidiu:

Homologar a proposta de equivalência Não homologar a proposta de equivalência

_____/_____/_____
Data

Assinatura/Carimbo

6. DAA - Registro

Processamento	Comunicação
_____/_____/_____ Data	_____/_____/_____ Data
_____ Assinatura	_____ Assinatura

7. Justificativa

_____/_____/_____
Data

Assinatura/Carimbo

8. Instruções de Preenchimento

- a) **Identificação:** Preencher com o nome do Departamento ou com o nome/matricula do aluno.
- b) **Solicitação:** Preencher a data e assinar.
- c) **Curso:** Preencher o nome do curso/área de concentração a que se destina a equivalência.
- d) **Período de Validade:** Preencher com o **Período/Início** e **Período/Fim** de validade da equivalência (só preencher este último quando for o caso).
- e) **Abrangência:**
 - Geral:** quando a equivalência for para todos os cursos da Universidade;
 - Curso:** quando a equivalência for apenas para determinado curso;
 - Aluno:** quando a equivalência for para determinado aluno(s) informar matrícula(s)
- f) **Sentido:** Identificar se a equivalência é **Unidirecional** ou **Bidirecional**.