

À: Comunidade Acadêmica do Programa de Pós-Graduação em Ciências da Reabilitação

Assunto: Procedimentos e prazos para matrícula em disciplina pelo SIGAA e calendário acadêmico da Pós-Graduação

Prezada Comunidade Acadêmica,

Bem-vindos ao segundo (2º) semestre letivo do ano de 2022, que terá início em 10 de outubro de 2022 e finalizará em 25 de fevereiro de 2023. Informamos a seguir os prazos e procedimentos para realização de matrícula em disciplinas:

1) SENHA NO PORTAL DO ALUNO

O(a) discente, obrigatoriamente, deverá realizar o cadastro no SIGAA, caso ainda não possua, pelo link ([SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas \(unb.br\)](https://sigaa.unb.br)), lembramos que este procedimento deverá ser feito em período anterior ao período de matrícula.

2) MATRÍCULA ON-LINE

O(a) discente, no período de **08h do dia 10/10 até 23h59 do dia 16/10/2022** deverá realizar a solicitação de matrícula por meio do SIGAA > Portal do Discente > Ensino > Matrícula On-Line > Realizar Matrícula. (<https://sigaa.unb.br/sigaa>);

3) ANÁLISE PELO(A) ORIENTADOR(A)

O(a) orientador(a), no período de **17 a 21/10/2022**, fará a análise e confirmação dos pedidos de matrícula dos seus orientandos. A verificação poderá ser efetuada no SIGAA: > Portal do Docente > Ensino > Orientações Pós-Graduação > Analisar Solicitações de Matrícula.

4) PLANOS DE ENSINO DAS DISCIPLINAS

Os planos de ensino das turmas ofertadas que já foram entregues à Secretaria, com exceção de Práticas de Capacitação Docente, estarão disponíveis no site do Programa: www.ppgcr.unb.br.

5) MATRÍCULA EM PRÁTICAS DE CAPACITAÇÃO DOCENTE

Para aqueles(as) discentes que irão se matricular em Práticas de Capacitação Docente (PPCR3008), as matrículas serão realizadas também pelo SIGAA, alertamos que a turma solicitada deverá ser do(a) seu(ua) orientador(a) e o plano de atividades preenchido e assinado pelo(a) orientador(a) e pelo(a) discente deverá ser enviado até o dia 21/10/2022, impreterivelmente, via correio eletrônico (ppgcrfce@gmail.com), com o seguinte assunto: "Plano de Atividades de Práticas de Capacitação Docente 2/2022". A Secretaria só receberá plano de atividade encaminhados para o e-mail ppgcrfce@gmail.com. Pedimos aos docentes e discentes que cumpram os requisitos corretamente para essa modalidade.

6) "DEFESA DE TRABALHO FINAL" (CÓDIGO DPG9200)

Os(as) discentes que integralizaram os componentes (disciplinas) da estrutura curricular deverão ser matriculados na atividade de "Defesa de Trabalho Final" (Código DPG9200) no SIGAA em substituição à ocorrência "Elaboração de Trabalho Final" que existia no SIPPOS. Esclarecemos que é possível efetuar a rematrícula na atividade de "Defesa de Trabalho Final" (Código DPG9200) a cada período letivo. Destacamos que o(a) discente não consegue solicitar matrícula na atividade de defesa no Portal do Discente. Assim, somente a Secretaria poderá matriculá-lo(a) e renovar a matrícula a cada semestre.

Para esta matrícula e rematrícula a cada período letivo em Defesa de Trabalho Final (Código DPG9200), os(as) discentes deverão utilizar o formulário padrão de ajuste (anexo), a qualquer momento do semestre letivo, independente da data de matrícula em disciplinas. O formulário deverá ser enviado até o dia 25/02/2023, impreterivelmente, via correio eletrônico (ppgcrfce@gmail.com).

7) PERÍODO DE AULAS

As aulas serão realizadas no formato presencial no período de 25/10/2022 a 18/02/2023, conforme o Calendário Universitário de Pós-Graduação (anexo) e/ou cronograma de cada disciplina e a lista de oferta na íntegra que está disponível no SIGAA.

8) TRANCAMENTO PARCIAL DE MATRÍCULA

O trancamento parcial de matrícula é a suspensão das atividades de determinada disciplina no semestre e deverá ser realizado no período de 25/10/2022 a 20/12/2022. O pedido de trancamento em disciplina deverá ser enviado ao email ppgcrfce@gmail.com em formulário próprio, contendo além dos dados do(a) aluno e da(s) disciplina(s), o parecer circunstanciado do(a) Orientador(a), em documento único em formato pdf. A Comissão de Pós-Graduação analisará o pedido e caso seja deferido, enviará à SAA Central para efetivação do trancamento.

9) MONITORIA

Os(as) discentes deverão enviar a solicitação de monitoria no período de 03/10/2022 a 07/11/2022 impreterivelmente, para o e-mail ppgcrfce@gmail.com. As instruções e os formulários estão disponíveis no endereço eletrônico: [DPG - Monitoria na Pós-Graduação \(unb.br\)](http://unb.br).

Atenciosamente,

Profa. Dra. Patrícia Azevedo Garcia
Coordenadora
Profa. Dra. Aline Martins de Toledo
Coordenadora Substituta
Programa de Pós-Graduação em Ciências da Reabilitação
Equipe:
Núbia Vanessa Soares de Carvalho Chefe da
Secretaria de Pós-Graduação
Luanna Ferreira da Silva
Técnica em Assuntos Educacionais
Natália Fernandes de Lima
Rafaela de Oliveira Lopes
Assistentes Administrativos
Faculdade de Ceilândia - Universidade de Brasília



N. da Solicitação _____ / _____ / _____

SOLICITAÇÃO DE AJUSTE DE MATRÍCULA

Discente: _____

Matrícula: _____ / _____

Programa de Pós-Graduação _____ - () Mestrado () Doutorado

Outro Programa: _____ - () Mestrado () Doutorado

Período Letivo: _____

SOLICITAÇÃO DE MATRÍCULA:

Ordem de prioridade	Disciplina(s)	Código(s)	Turma	Confirmação <small>(a ser preenchido pela Secretaria)</small>
1 ^a				
2 ^a				
3 ^a				
4 ^a				

SOLICITAÇÃO DE RETIRADA:

1 ^a				
2 ^a				
3 ^a				
4 ^a				

Data: _____ / _____ / _____

Assinatura do(a) Orientador(a)

Assinatura do(a) Discente

Para uso da Secretaria de Pós-Graduação

Efetivação da matrícula no SIPPOS pelo servidor _____ Data: _____ / _____ / _____

Secretaria do Programa de Pós-Graduação /FCE/UnB

N. da Solicitação _____ / _____ / _____

R E C I B O DE SOLICITAÇÃO DE AJUSTES DE MATRÍCULA

Recebi de _____,

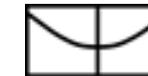
matrícula _____, solicitação de ajuste de matrícula em disciplina(s) de Pós-Graduação, referente ao _____ semestre letivo de _____.

Brasília, _____ / _____ / _____.

Servidor(a) Responsável/Matrícula

Observações importantes:

- Os resultados serão divulgados no ato da matrícula na Secretaria, ressalvando-se os eventuais problemas no Sistema de Informações Acadêmicas de Pós-Graduação - SIPPOS.
- A prioridade de vagas obedecerá a ordem de chegada dos pedidos. Lembramos que não poderá haver choque de horários entre as disciplinas solicitadas, sob pena da não efetivação da matrícula.
- Para solicitação de matrícula na disciplina Práticas de Capacitação Docente, Estágio Docência em CTS 1, 2 e 3 o discente deverá obrigatoriamente apresentar um Plano de Atividades assinado pelo solicitante e por seu orientador.



2022.2

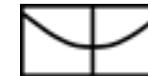
CALENDÁRIO UNIVERSITÁRIO DE PÓS-GRADUAÇÃO

POR ATIVIDADES

Informações Gerais		
CONSOLIDAÇÃO DE TURMAS DO 2022.1	Até 09/10/22	Data limite para consolidação, pelos docentes, das turmas do período 2022.1
PERÍODO LETIVO	10/10/22 25/02/23	Primeiro dia letivo Último dia letivo
PERÍODO DE AULAS	25/10/22 23/11/22 20/12/22 24/01/23 18/02/23	Primeiro dia de aulas 25% de realização 50% de realização 75% de realização Último dia de aulas

Atividades			
MATRÍCULA ON-LINE (Sugestão)*	Estudante	10/10/22 a 16/10/22	Período para solicitação de matrícula de 08h do dia 10/10 até 23h59 do dia 16/10/22. Deverá ser realizado através do SIGAA > Portal do Discente > Ensino > Matrícula On-Line > Realizar Matrícula. (https://sigaa.unb.br/sigaa)
	Orientador	17/10/22 a 21/10/22	Análise e confirmação dos pedidos de matrícula dos seus orientandos. A verificação poderá ser efetuada no SIGAA > Portal do Docente > Ensino > Orientações Pós-Graduação > Analisar Solicitações de Matrícula.
ALUNO ESPECIAL	Estudante Unidade Acadêmica	25/10/22 e 26/10/22 A partir de 27/10/22	Solicitação na Coordenação responsável pela oferta da disciplina. Análise das solicitações e registro dos alunos especiais deferidos no SIGAA.
MONITORIA	Estudante	03/10/22 a 07/11/22	Solicitação nas Unidades Acadêmicas com autorização dos Coordenadores (instruções e formulários no endereço eletrônico: http://www.dpg.unb.br/index.php/atividades-do-decanato/2-publicacoes/103-monitoria-na-pos-%20graduacao)
	Unidade Acadêmica	10/10/22 a 11/11/22	Envio ao Decanato de Pós-Graduação (DPG/DIRPG) via SEI.
MENÇÃO FINAL	Docente	Até 21/02/23	Registro/Consolidação das Turmas no SIGAA.
REVISÃO DE MENÇÃO FINAL	Estudante Docente	Até 07/04/23	Solicitação nas Unidades Acadêmicas. Análise pelo Corpo Docente (até quinze dias a partir da solicitação do aluno).

Informações Complementares



2022.2

CALENDÁRIO UNIVERSITÁRIO DE PÓS-GRADUAÇÃO

POR ATIVIDADES

APROVEITAMENTO DE ESTUDOS	Estudante Unidade Acadêmica	A qualquer momento	Solicitação nas Unidades Acadêmicas. Análise e envio dos processos às Unidades Avançadas da SAA.
PROGRAMAS DE ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL	Estudante	Definidas em Edital	Programas de Assistência Estudantil - novos pedidos ou renovação, consultar a página da DDS: https://dds.dac.unb.br . Para participar da Assistência Estudantil o estudante deverá preencher o Cadastro Único no SIGAA (Portal do Discente > Bolsas > Cadastro Único > Aderir) e solicitar as bolsas dentro do sistema.
RECONHECIMENTO E REVALIDAÇÃO DE DIPLOMAS	Estudante	A qualquer momento	Reconhecimento de Diploma de Mestrado e Doutorado. Para mais informações, favor consultar a página www.rrde.unb.br .

*ATENÇÃO: Estudante, verifique se seu Programa de Pós-Graduação irá seguir o calendário de matrícula on-line.

OUTUBRO							NOVEMBRO							DEZEMBRO							JANEIRO							FEVEREIRO						
D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S
						1			1	2	3	4	5					1	2	3	1	2	3	4	5	6	7				1	2	3	4
2	3	4	5	6	7	8	6	7	8	9	10	11	12	4	5	6	7	8	9	10	8	9	10	11	12	13	14	5	6	7	8	9	10	11
9	10	11	12	13	14	15	13	14	15	16	17	18	19	11	12	13	14	15	16	17	15	16	17	18	19	20	21	12	13	14	15	16	17	18
16	17	18	19	20	21	22	20	21	22	23	24	25	26	18	19	20	21	22	23	24	22	23	24	25	26	27	28	19	20	21	22	23	24	25
23	24	25	26	27	28	29	27	28	29	30				25	26	27	28	29	30	31	29	30	31					26	27	28				
30	31																																	
25/10 - Início do período de aulas 28/10 - Dia do Servidor Público							02/11 - Fimado 15/11 - Proclamação da República 23/11 - 25% do período de aulas 30/11 - Dia do Evangélico							20/12 - 50% do período de aulas 25/12 - Natal 24/12 a 31/12 - Recesso							01/01 - Confraternização Universal 24/01 - 75% do período de aulas							18/02 - Término do período de aulas 20 e 21/02 - Carnaval 22/02 - Quarta-feira de cinzas						